

Notre équipe est à la recherche d'un.e **DESIGNER GRAPHIQUE + GESTIONNAIRE DE PROJET** passionné.e par l'humain et l'innovation

CONNAISSEZ-VOUS L'AGENCE WELL DE VICTORIAVILLE?

Par son approche intégrée, notre Agence inspire et accompagne les organisations à concevoir des stratégies innovantes visant le mieux-être des communautés.

Nos clients, dont plusieurs sont des municipalités, nous contactent pour les aider à élaborer des **outils communicationnels**, des **plans stratégiques** ou **d'action**, pour organiser des **consultations citoyennes** et plus encore!

Nous sommes à la recherche d'un.e **gestionnaire de projet + Designer Graphique** qui aura l'opportunité de participer à la croissance de l'Agence et d'amener SA couleur dans notre équipe de feu!

On connaît ta valeur et on a beaucoup à t'offrir...

- Une vie saine et équilibrée grâce à des **horaires flexibles** (entre 20 h et 30 h par semaine avec la possibilité de travailler 4 jours par semaine)
- Une **combinaison entre télétravail et travail en présentiel** avec l'équipe
- Un **salaire représentatif** de tes compétences et de ton savoir-être
- L'accès à des **bonis de performance**
- Des **congés fériés et des vacances payés**
- Des **avantages personnalisés** en fonction de tes intérêts

- Une **allocation mensuelle pour tes frais de téléphone cellulaire**
- Un **plan de croissance** pour te permettre de grandir au sein de l'entreprise
- Et surtout, des **mandats qui te passionnent** vraiment

Profil recherché :

- **Études dans un domaine relié** (DEC ou BAC) ou expérience pertinente
- Avoir une **expérience en gestion** et la faculté de planifier des projets
- Maîtriser **la suite Adobe (Ai, Psd, Id)** ainsi que la préparation pour l'impression et les formats Web
- Être **à l'aise avec la technologie**, connaître la suite Office365 et le logiciel de gestion Monday sont des atouts
- Avoir la volonté de **livrer des projets de qualité**
- Utiliser un **français parlé et écrit des plus adéquats** et avoir de la facilité à rédiger des courriels
- Avoir de bonnes aptitudes en **communication interpersonnelle**
- Avoir une **soif d'apprendre** et une capacité d'adaptation
- Avoir le sens de l'organisation
- Être professionnel.le
- Avoir une attitude **optimiste et positive**
- Habiter à proximité de Victoriaville est un atout

Ton travail consistera principalement à :

- Coordonner les différentes étapes dans la livraison de projets stratégiques et de production d'outils de communication.
- Créer des concepts graphiques et des images de marque afin de rallier les communautés autour de projets sociaux créateurs de valeur.
- Préparer les fichiers pour l'impression ou pour leur diffusion électronique.
- Mettre à jour des échéanciers des projets et s'assurer du respect des délais, des contraintes de temps et du budget.
- Soutenir tes collègues avec proactivité et bonne humeur dans le but d'offrir une expérience client exceptionnelle.
- Compléter des recherches sur des sujets divers et regrouper l'information de façon concise et cohérente.
- Participer à des séances créatives avec des experts multidisciplinaires.
- Travailler en étroite collaboration avec le reste de l'équipe pour développer de nouvelles idées et projets afin de faire rayonner nos clients.
- Et surtout, avoir du fun et le sentiment de collaborer au changement !

Notre culture d'équipe

Travailler à l'Agence Well, c'est faire une différence sur le terrain tout en faisant ce qui nous passionne. C'est contribuer à l'évolution du merveilleux monde municipal en pleine ébullition avec d'autres passionné.e.s, dans le respect des besoins et de l'expertise de chaque membre de l'équipe.

La collaboration est au cœur de nos valeurs et notre volonté est d'innover par et pour l'humain. L'ouverture, la transparence et la bienveillance sont au centre de nos échanges. La qualité du projet passe avant les égos. Ce concept favorise des échanges intellectuellement intéressants, qui font évoluer le projet et le rendent plus innovant par le croisement des visions authentiques de chacun.e.

Venez faire une différence à grande échelle en travaillant au service des Villes, des municipalités et des communautés québécoises !

Es-tu séduit.e ?

Envoie-nous ton CV et une lettre d'intention, on veut connaître TA couleur !
Écris-nous à : joelle@agencewell.ca

**Date limite des mises en
candidature : 26 mai 2023**

Pour en savoir plus, visite-nous
au : agencewell.ca et facebook.com/agencewell